



# MÓDULO 2 DISEÑO DE FORMATOS DE ORIENTACIÓN COMBINADOS



**Co-funded by  
the European Union**

ESTE PROYECTO HA SIDO FINANCIADO CON EL APOYO DE LA COMISIÓN EUROPEA. ESTA PUBLICACIÓN REFLEJA ÚNICAMENTE LAS OPINIONES DEL AUTOR Y LA COMISIÓN NO SE HACE RESPONSABLE DEL USO QUE PUEDA HACERSE DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ELLA.  
NÚMERO DE PROYECTO: 2022-1-SE01-KA220-VET-000089994

# INTRODUCCIÓN

Los participantes diseñarán un plan de orientación combinado adaptado a escenarios específicos de clientes. Esta actividad se centra en la aplicación de conocimientos teóricos al diseño práctico.



## OBJETIVOS

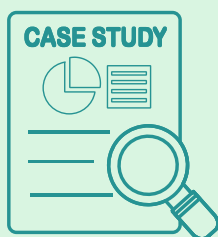


- Desarrollar un plan de orientación combinado personalizado.
- Comprender el proceso de integración de diversos formatos.
- Mejorar las habilidades de resolución de problemas en el diseño de soluciones de orientación.

## TIPO



DISCUSIÓN  
GRUPAL



ESTUDIO DE  
CASO

## DURACIÓN

60-90 minutos  
dependiendo del  
tamaño del grupo

# MATERIALES NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN

- Plantillas para diseñar planes de orientación.
- Estudios de caso.
- Pizarra blanca o rotafolio.
- Marcadores.



# METODOLOGÍA

## PASO 1

El formador ofrece una descripción general sobre el diseño de una plantilla de planes de orientación combinados.

### **Plantilla de plan de orientación combinado**

#### 1. Información del cliente

Nombre: [Nombre del cliente]

Edad: [Edad del cliente]

Estado laboral actual:

[Empleado/Desempleado/Estudiante]

Antecedentes educativos: [Nivel educativo]

Intereses profesionales: [Intereses profesionales del cliente]

#### 2. Evaluación de necesidades

Método de evaluación inicial: [Describa el método de evaluación inicial utilizado (por ejemplo, encuesta en línea, entrevista cara a cara)]

Necesidades identificadas: [Enumere las necesidades identificadas del cliente]

[Necesidad 1]

[Necesita 2]

[Necesita 3]

# METODOLOGÍA

## PASO 1

### 3. Objetivos de la orientación

Metas a corto plazo: [Defina las metas profesionales a corto plazo para el cliente]

[Objetivo 1]

[Objetivo 2]

Objetivos a largo plazo: [Definir objetivos profesionales a largo plazo para el cliente]

[Objetivo 1]

[Objetivo 2]

### 4. Enfoque de orientación combinada

Formato 1: [Describa el primer formato (por ejemplo, asesoramiento individual con evaluaciones en línea)]

Descripción: [Breve descripción del formato]

Herramientas/Recursos: [Enumere las herramientas y recursos necesarios]

- Frecuencia/Duración: [Especifique con qué frecuencia y durante cuánto tiempo se utilizará este formato]
- Formato 2: [Describa el segundo formato (por ejemplo, talleres grupales con simulaciones de realidad virtual)]

Descripción: [Breve descripción del formato]

Herramientas/Recursos: [Enumere las herramientas y recursos necesarios]

Frecuencia/Duración: [Especifique con qué frecuencia y durante cuánto tiempo se utilizará este formato]



# METODOLOGÍA

## PASO 1

### 5. Plan de Implementación

Cronograma: [Proporcione un cronograma para la implementación del plan de orientación]

- Semana 1: [Actividades y sesiones planificadas para la semana 1]
  - Semana 2: [Actividades y sesiones planificadas para la semana 2]
- Semana 3: [Actividades y sesiones planificadas para la semana 3]
  - Semana 4: [Actividades y sesiones planificadas para la semana 4]
  - 6. Seguimiento y evaluación

Mecanismos de retroalimentación: [Describa cómo se recopilará la retroalimentación (por ejemplo, encuestas, entrevistas)]

- Criterios de evaluación: [Definir los criterios para evaluar el éxito del plan de orientación]

Criterio 1: [Descripción]

Criterio 2: [Descripción]

- Plan de seguimiento: [Describa el plan para las sesiones de seguimiento y el apoyo continuo]



# METODOLOGÍA

## PASO 2

Los participantes se dividen en pequeños grupos.

A cada grupo se le entrega un estudio de caso con necesidades específicas del cliente.

Los grupos diseñan un plan de orientación combinado basado en el caso de estudio.

Los grupos presentan sus planes a la clase.

El formador y los participantes brindan retroalimentación y discuten los diseños.





# METODOLOGÍA

## PASO 3

Ejemplo de estudio de caso:

1. Información del cliente

Nombre: Jane Doe

Edad: 28

Estado laboral actual: Empleado

Formación académica: Licenciatura en Administración de Empresas

Intereses profesionales: Gestión de proyectos, Consultoría

2. Evaluación de necesidades

Método de evaluación inicial: encuesta en línea y entrevista presencial

Necesidades identificadas:

Transición a un rol de gestión de proyectos

Mejorar las habilidades de liderazgo

Establezca contactos con profesionales de la industria

3. Objetivos de la orientación

Metas a corto plazo:

Completar una certificación en gestión de proyectos

Asistir a un taller de liderazgo

Objetivos a largo plazo:

Consiga un puesto de gestión de proyectos en los próximos 12 meses

Desarrollar una red profesional en la industria de la consultoría.



# METODOLOGÍA

## PASO 3

### 4. Enfoque de orientación combinada

Formato 1: Asesoramiento individual con evaluaciones en línea

Descripción: Sesiones de asesoramiento individuales para discutir objetivos profesionales y evaluaciones en línea para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Herramientas/Recursos: Herramientas de evaluación en línea, pautas para sesiones de asesoramiento

- Frecuencia/Duración: Sesiones quincenales de 1 hora cada una

Formato 2: Talleres grupales con simulaciones de realidad virtual

Descripción: Talleres interactivos centrados en las habilidades de liderazgo, utilizando realidad virtual para simular escenarios de gestión de proyectos del mundo real.

- Herramientas/Recursos: Equipo de realidad virtual, materiales para talleres.

Frecuencia/Duración: Talleres mensuales de 3 horas cada uno.

### 5. Plan de Implementación

Cronología:

Semana 1: Evaluación inicial y establecimiento de objetivos

Semana 2: Primera sesión de asesoramiento individual y evaluación en línea

Semana 3: Segunda sesión de asesoramiento y revisión de los resultados de la evaluación.

Semana 4: Primer taller grupal sobre habilidades de liderazgo

- 6. Seguimiento y evaluación

Mecanismos de retroalimentación: encuestas posteriores a la sesión y entrevistas trimestrales

Formularios de evaluación:

Plan de seguimiento: controles mensuales y apoyo adicional según sea necesario



## RECURSOS ADICIONALES

- Article: "Steps to Designing Effective Blended Guidance Plans."
  - <https://elearningindustry.com/6-tips-creating-effective-blended-learning-strategy>
- Template: "Blended Guidance Plan Template."

## REFERENCIAS

- Johnson, K. (2019). Effective Career Guidance Strategies. Publisher Y.
- Career Development Institute. (n.d.)

